



PATRONAT MUNICIPAL  
ESCOLA BRESSOL DE CABRILS

## PROCÉS DE MATRÍCULA

La matrícula o confirmació de continuïtat de l'infant en aquest centre suposa el coneixement i l'acceptació de totes les normes de l'escola bressol.

Es realitzarà formalment al propi centre del **4 al 8 de juny** en el següent horari:

- **De dilluns a dijous de 9 a 13h i de 15 a 17h**
- **Divendres de 9 a 13h**

L'admissió en el centre escolar requereix que l'infant ha de tenir, com a mínim, l'edat de 16 setmanes l'1 de setembre de l'any en curs.

En qualsevol cas, si hagués places lliures, l'escola admetrà durant el curs infants a partir de les 16 setmanes d'edat. En aquest sentit, els pares, mares i/o tutors/es legals dels infants que encara no han nascut no poden fer la matrícula.

**El procediment** per determinar la tarifació social a l'escola bressol serà el següent:

a) Es tarifarà socialment a totes les famílies usuàries del servei d'escola bressol, llevat d'aquelles que manifestin explícitament en el full de matrícula que renunciïn a l'esmentada tarifa social (en aquest cas se'ls aplicarà el tram alt durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social).

b) Amb la signatura del full de matrícula a l'escola bressol les famílies que no renunciïn a la tarifació autoritzen a l'Ajuntament de Cabrils per tal que aquest faci les consultes que siguin oportunes per determinar la situació socioeconòmica familiar. Aquestes comprovacions es faran preferentment per mitjans telemàtics, ja sigui a l'AEAT, a la DGP, la Generalitat de Catalunya, el padró municipal i qualsevol altre entitat de l'administració pública que sigui necessària amb la qual l'Ajuntament tingui l'acord preceptiu.

c) El factor determinant per a la tarifació social és el total de renda familiar, associat al nombre de membres que conformen la unitat familiar. Per establir la base de càlcul anual de la unitat familiar i saber a quin tram correspon la renda familiar, es calcularà la suma dels ingressos anuals que per qualsevol concepte percep aquesta unitat i es relaciona aquest import amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

d) Als efectes del càlcul dels ingressos familiars, són membres computables de la unitat familiar:

- L'alumne que es matricula

- El pare i la mare o tutors/es legals de l'alumne

En cas de divorci o separació legal, si la guàrdia i custòdia del nen/a és compartida es tindran en compte els dos tutors a la unitat familiar. Si la guàrdia i custòdia del nen s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable aquell/a ex cònjuge que no convisqui amb el nen/a, però s'afegirà a la renda del tutor la pensió d'alimentació i/o compensatòria que estableixi la sentència.

En el cas de família monoparental, s'haurà de manifestar estar en possessió del títol i es comprovarà que el tutor i l'infant estiguin dins el carnet de família monoparental, i que aquest estigui vigent. Si no s'està en possessió de carnet vigent es podrà acreditar amb el llibre de família, on únicament hi haurà de constar un sol tutor (altrament la família no es considerarà monoparental).

En el cas de viudetat, aquesta només s'haurà de justificar amb el llibre de família (o certificat de defunció) si no s'està en possessió de carnet de família monoparental vigent.

- Els/les germans/es de fins a 25 anys que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar a la data de la matrícula.

- Germans i germanes majors de 25 anys només amb discapacitat física, psíquica o sensorial que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar a la data de la matrícula.

Es consideren membres de la unitat familiar i per tant, germans de l'alumne, aquells que convisquin amb l'infant a la data de la matrícula segons el padró i comparteixin amb ell un o els dos tutors.

No es tindran en compte altres persones, tot i que convisquin al domicili familiar, amb o sense relació de parentiu amb l'alumne, ni els avis que hi convisquin.

e) En el full de matrícula la família farà constar el nom, cognoms, NIE o NIF dels dos tutors, així com el nombre de persones que conformen la unitat familiar (incloent els tutors, l'alumne i els germans que la conformen), d'acord amb els criteris establerts al punt anterior.

f) En el cas de pares o tutors que no tinguin NIF o NIE (només passaport), s'haurà d'acreditar documentalment la renda del país d'origen, acompanyat de la corresponent declaració jurada. També hauran d'acompanyar al full de matrícula el document emès per la seva entitat bancària on consti compte corrent amb 24 dígit format SEPA a l'estat espanyol i el/s titular/s i NIF/NIE o passaport dels mateixos i identificació dels mateixos.

g) En el cas de separació o divorci, si la custòdia és compartida tots dos tutors es computaran com a membres de la unitat familiar (només en el cas que hi hagi custòdia no compartida s'haurà d'acompanyar la matrícula de sentència de separació o divorci completa. En aquest cas el tutor que no tingui la custòdia no comptarà com a membre de la unitat familiar, però s'afegirà a la renda del tutor la pensió que la sentència tingui estipulada).

h) Al full de matrícula hauran de constar les dades complertes i les signatures dels tutors que formen la unitat familiar (només constaran les dades d'un tutor en cas de famílies monoparentals amb carnet vigent o per aquelles famílies al llibre de família de les quals només hi consta un tutor).

i) En els casos de separació o divorci amb custòdia compartida el full de matrícula també haurà d'estar signat per ambdós tutors. En els casos de separació o divorci on la custòdia la tingui un sol tutor, aquest és el que haurà de formalitzar la petició, acompanyant-la de carnet de família monoparental si el té. Sinó en disposa caldrà que acompanyi d'original i còpia de la sentència de separació o divorci acreditativa d'aquesta situació familiar. En aquests casos el tutor que no tingui la custòdia no constarà com a membre de la unitat familiar.

j) Al full de matrícula també s'indicarà si es té títol de família nombrosa o monoparental vigent, indicant si és de caràcter general o especial. L'Ajuntament comprovarà per mitjans telemàtics que el títol contingui l'infant i el tutor sol·licitant, així com la naturalesa i la vigència del mateix (si aquests títols són emesos fora de Catalunya s'hauran d'aportar original i fotocòpia per efectuar la comprovació).

k) S'hi farà constar també si a la unitat familiar hi ha persones amb discapacitat superior al 33%, indicant quines i en quin grau hauran d'aportar la documentació corresponent.

l) També hi constarà en el full de matrícula, si és el cas, que en el curs pel qual es matricula l'alumne hi haurà dos o més infants de la mateixa unitat familiar matriculats

a l'escola bressol (coexistent al mateix curs escolar, encara que sigui a grups d'edat diferents).

m) Finalment s'indicarà, si és el cas, que a la família hi ha un infant en acolliment, aportant en aquest cas la documentació justificativa pertinent.

n) Per al càlcul de la renda *familiar es computaran els ingressos familiars de l'any fiscal immediatament anterior al de l'inici de curs* (exercici 2017 per al curs 2018-2019)

o) Si la família no ha renunciat a la tarifació, amb anterioritat a l'inici de curs (tan aviat com la consulta telemàtica de la AEAT estigui disponible), l'Ajuntament farà d'ofici la consulta mitjançant interoperabilitat amb l'Agència Tributària de les dades que consten en la declaració d'IRPF o certificat d'imputacions de l'any fiscal anterior a l'inici de curs.

p) Per al còmput de renda es tindrà en compte la suma de la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, exclouent els saldos nets negatius de pèrdues i guanys patrimonials corresponents a exercicis anteriors, així com el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari que constitueixin la renda de l'estalvi corresponent a exercicis anteriors.

La signatura del full de matrícula amb tarifació social a l'escola bressol implica l'autorització del/s tutor/s per tal que l'Ajuntament obtingui de forma directa per mitjans telemàtics la informació relativa a la renda de l'Agència Estatal Tributària.

q) Per aquells tutors la consulta telemàtica dels quals tingui com a resposta "Titular obligat a declarar i renda no presentada", l'Ajuntament notificarà al pare/mare que té 30 dies per a obtenir i facilitar a l'Ajuntament les dades fiscals relatives a la renda de l'exercici a consultar (declaració de renda o certificat d'imputació de rendes). Si transcorreguts aquests dies no es presenta la informació requerida, en no poder fer les comprovacions pertinents pel que fa a la situació econòmica, s'entendrà que la família renuncia a la tarifació i s'aplicarà automàticament la tarifa del tram superior.

r) En el cas de pares o tutors que no disposin de NIF o NIE, la AEAT no facilita les seves dades tributàries. En aquests casos, per permetre valorar la situació socioeconòmica de la unitat familiar, els tutors hauran d'acompanyar al full de matrícula les seves declaracions de renda presentades al país d'origen, acompanyada de la corresponent traducció jurada. Si aquesta informació no es facilita conjuntament amb el full de matrícula, l'Ajuntament notificarà al pare/mare que té 30 dies per a

obtenir i facilitar la documentació requerida, i si aquesta no es lliura en el termini atorgat s'entendrà que la família renuncia a la tarifació social i se li aplicarà automàticament el tram superior.

La tarifació social es calcularà una vegada per curs, segons la informació aportada en el full de matrícula que sigui comprovada per l'Ajuntament. No s'admetran documents emesos amb posterioritat llevat dels determinats a l'apartat 3.5.4 de la normativa de l'escola que diu:

*"3.5.4. Supòsits de revisió de la tarifació social*

*Els requisits econòmics i la composició de la unitat familiar als efectes de la tarifació social s'hauran d'acreditar en el moment de formalitzar-se la matrícula, llevat el de la renda familiar per a la tarifació social, que es podrà acreditar fins a l'inici de curs en els casos on la consulta telemàtica no hagi estat possible. La renúncia a la tarifació social manifestada en el full de matrícula tindrà efectes durant tot el curs escolar.*

*Aquests requisits únicament es podran revisar amb posterioritat, quan es doni alguna de les següents circumstàncies:*

- 2. Canvi de la situació familiar per causa de decés del pare, mare i/o tutor legal dels menors no emancipats. En aquest cas, s'haurà de presentar la sol·licitud de revisió juntament amb la còpia del certificat de defunció.*
- 3. Canvi de la situació familiar per causa de divorci o separació legal; si la guàrdia i custòdia del nen s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable aquell/a excònjuge que no convisqui amb el nen/a, però s'haurà d'afegir a la renda del tutor que tingui la custòdia exclusiva la pensió establerta a la sentència. En aquest supòsit, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud, la sentència o conveni de divorci i/o separació i el volant de convivència actualitzat. Si el divorci o separació legal contempla la guaria i custòdia compartida no hi haurà revisió de la tarifació.*
- 4. Canvi de la situació socioeconòmica familiar per causes sobrevingudes posterior a la matrícula, amb la informació de serveis socials on consti que la família està atesa i que posi en relleu que aquest canvi i les dificultats socioeconòmiques familiars que se'n deriven. Per poder valorar la petició, aquesta haurà d'anar acompanyada obligatòriament de la informació de serveis socials i de tota aquella documentació necessària per acreditar els llindars de renda dels pares i/o tutors legals a l'exercici en curs".*

**Una vegada estigui disponible la consulta de les dades fiscals de l'exercici fiscal que pertoqui per part de l'AEAT, acabats els tràmits associats a la tarifació social, l'Ajuntament informarà a la família indicant el número de matrícula de l'infant i l'import d'escolaritat que aquestes hauran de pagar mensualment en funció del tram social que els correspon.**